

Địa chỉ / Address			Số điện thoại / Phone No.
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Phường / Ward	Quận / District	Tỉnh, Thành phố / Province, City	Số Fax / Fax No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Thông tin khác / Other Information**

Hạn mức tín dụng đề nghị cho Phòng ban  Triệu VNĐ / Million VND  
Requested credit limit for the Department

Không vượt quá Hạn mức tín dụng của Doanh nghiệp / Cannot exceed the Corporate's Credit limit

**Thông tin Người sử dụng Thẻ Doanh nghiệp 01 / Information of Corporate Card User 01**

Họ tên (như trên CMND/Hộ chiếu)  Số CMND/CCCD/ National ID  Số Hộ chiếu / Passport No

Full name (as shown on National Identification/ Passport)

Tên trên thẻ (Chữ in hoa, tối đa 20 ký tự kể cả khoảng trắng)

Name to appear on card (max 20 characters, including spaces)

Phòng ban / Department  Chức vụ / Title  Số điện thoại / Phone No.

Đăng ký dịch vụ SMS (  Tiếng Việt Vietnamese  Tiếng Anh English )  
Apply for SMS service

Số điện thoại di động nhận SMS

SMS Receiving Mobile Number

**Thông tin Người sử dụng Thẻ Doanh nghiệp 02 / Information of Corporate Card User 02**

Họ tên (như trên CMND/Hộ chiếu)  Số CMND/CCCD/ National ID  Số Hộ chiếu / Passport No

Full name (as shown on National Identification/ Passport)

Tên trên thẻ (Chữ in hoa, tối đa 20 ký tự kể cả khoảng trắng)

Name to appear on card (max 20 characters, including spaces)

Phòng ban / Department  Chức vụ / Title  Số điện thoại / Phone No.

Đăng ký dịch vụ SMS (  Tiếng Việt Vietnamese  Tiếng Anh English )  
Apply for SMS service

Số điện thoại di động nhận SMS

SMS Receiving Mobile Number

**Thông tin Người sử dụng Thẻ Doanh nghiệp 03 / Information of Corporate Card User 03**

Họ tên (như trên CMND/Hộ chiếu)  Số CMND/CCCD/ National ID  Số Hộ chiếu / Passport No

Full name (as shown on National Identification/ Passport)

Tên trên thẻ (Chữ in hoa, tối đa 20 ký tự kể cả khoảng trắng)

Name to appear on card (max 20 characters, including spaces)

Phòng ban / Department  Chức vụ / Title  Số điện thoại / Phone No.

Đăng ký dịch vụ SMS (  Tiếng Việt Vietnamese  Tiếng Anh English )  
Apply for SMS service

Số điện thoại di động nhận SMS

SMS Receiving Mobile Number

Tôi đề nghị Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam phát hành các Thẻ Doanh Nghiệp theo danh sách đính kèm. Danh sách đính kèm là một phần không thể tách rời với Giấy đề nghị cấp thẻ Shinhan Doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này (Áp dụng cho trường hợp Doanh nghiệp đề nghị phát hành thẻ cho nhiều hơn 1 Phòng ban hoặc nhiều hơn 03 Người sử dụng thẻ trong 01 Phòng ban

I hereby request Shinhan Bank Vietnam Limited to issue Corporate Card(s) according to the list attached and indispensable with this Shinhan Corporate Card Application Form cum Agreement on Card Issuance and Use (In case Corporate would like to apply for issuance more than 01 Department or 03 Card users within 01 Department)

**III. THÔNG TIN NGƯỜI BẢO LÃNH (DÀNH CHO THẺ TÍN CHẤP) / GUARANTOR INFORMATION (FOR UN-SECURED CARD)**

Shinhan chỉ chấp nhận Người bảo lãnh có tình trạng tài chính và tín dụng ổn định và là Chủ doanh nghiệp của chính Doanh nghiệp nộp hồ sơ mở thẻ. Người bảo lãnh sẽ đồng chịu trách nhiệm với Doanh nghiệp trong việc thanh toán thẻ.

Việc bảo lãnh không được dùng làm lý do để thay thế việc Xếp hạng tín dụng Doanh nghiệp hoặc Tăng hạn mức tín dụng Thẻ Doanh nghiệp.

Shinhan only accepts Guarantor with stable financial status and credit status and being the Business owner of the applicant Corporate.

The Guarantor shall bear joint responsibility with the Corporate for card 's payments.

Guarantor is not a reason to replace Corporate credit rating or increase Corporate credit limit.

Họ tên (như trên CMND/Hộ chiếu)  Số CMND/CCCD/ National ID  Số Hộ chiếu / Passport No

Full name (as shown on National Identification/ Passport)

Tên Công ty / Company Name	Phòng ban / Department	Chức vụ / Title	Số ĐTDD/ Mobile No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Địa chỉ văn phòng / Office Address	Số điện thoại / Phone No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Phường / Ward	Quận / District	Tỉnh, Thành phố / Province, City	Số Fax / Fax No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Địa chỉ nhà / Home Address	Số điện thoại / Phone No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Phường / Ward	Quận / District	Tỉnh, Thành phố / Province, City	Số Fax / Fax No.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cách thức nhận thông báo / Notice receiving method

Qua Bưu điện (by Post) (  Địa chỉ văn phòng Office Address  Địa chỉ nhà Home Address )  Email

**Cam kết bảo lãnh:**

Tôi đồng ý bảo lãnh và chịu trách nhiệm pháp lý đối với các khoản nợ liên quan đến các Thẻ tín dụng Doanh nghiệp được Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam phát hành theo Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này. Nghĩa vụ bảo lãnh của tôi chỉ chấm dứt khi toàn bộ nghĩa vụ thanh toán cho các khoản nợ của tất cả các Thẻ tín dụng Doanh nghiệp được hoàn tất hoặc được Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam chấp nhận chấm dứt bảo lãnh bằng văn bản.

Tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ, chấp nhận và tuân thủ trách nhiệm của Người bảo lãnh theo điều kiện và Điều khoản Thẻ Doanh nghiệp có liên quan. Bảo lãnh này có hiệu lực cả với trường hợp gia hạn, phát hành thêm, phát hành lại Thẻ Shinhan Doanh nghiệp.

I agree to guarantee and hold legal responsibility for all debts relating to Corporate card(s) issued by Shinhan under this Shinhan Corporate Card Application Form and Agreement. The guarantee responsibility shall only terminate when all the payment responsibility for relating card debts is finished upon termination/ cancellation of all guaranteed corporate card or the termination of Guarantee is approved by Shinhan in written.

I confirm that I read, understand, accept and comply all responsibility relating to the Guarantor in accordance with relating Corporate card Terms and Conditions. This Guarantee is still valid in case of renewal, additional, re-issuance of the Corporate card(s).

Ngày:...../...../..... (dd/mm/yyyy)	
Date	
<b>Người bảo lãnh / Guarantor</b>	<b>Chữ ký</b> Signature

Họ tên <input type="text"/>	x
<small>Full name</small>	

**IV. CAM KẾT VÀ CHẤP THUẬN / DECLARATION AND AGREEMENT**

(i) Doanh nghiệp xác nhận rằng những thông tin trên đây đều chính xác và đầy đủ. Doanh nghiệp đồng ý và cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ và được cập nhật của các thông tin nêu trên và các hồ sơ mà Doanh nghiệp cung cấp (bao gồm nhưng không giới hạn Hồ sơ pháp lý, nếu có). Doanh nghiệp chấp nhận để Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam xác thực các thông tin trên bằng bất cứ nguồn nào mà Ngân hàng lựa chọn. Ngân hàng có quyền yêu cầu thêm thông tin nếu xét thấy cần thiết/ The Corporate hereby confirms the information given above is correct and sufficient. The Corporate accepts and take wholly responsibility that the given information given above and submitted documents (included but not limited to legal documents, if any) are correct, true, sufficient and most recently updated. The Corporate accepts that The Bank can verify information in this Application form with any source Shinhan Bank may choose. The Bank reserves its right to request further information if the Bank considers necessary;

(ii) Doanh nghiệp hiểu và đồng ý rằng việc điền đầy đủ các thông tin theo mẫu Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này không đảm bảo và không đồng nghĩa với việc Ngân hàng đã chấp thuận Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này của Doanh nghiệp. Việc xem xét và phê duyệt cấp thẻ cho Doanh nghiệp phải được xác thực và đánh giá theo các quy định của Ngân hàng. / The Corporate acknowledges and agrees that the completion of this Shinhan Corporate card Application Form and Agreement does not ensure approval of this application by The Bank. Card issuance approval must be verified and assessed according to The Bank's assessment standards;

(iii) Việc ký vào Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này xác nhận rằng Doanh nghiệp đã đọc, hiểu và đồng ý việc sử dụng Thẻ sẽ tuân thủ các quy định về việc sử dụng thẻ và ràng buộc Doanh nghiệp thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ được quy định trong các "Điều khoản và điều kiện chung của Ngân hàng", "Điều khoản và điều kiện Thẻ Doanh nghiệp", "Biểu phí Thẻ", Hợp đồng cầm cố tài khoản tiền gửi (dành cho Thẻ tín dụng có bảo đảm), và "Quy định về an ninh và bảo mật thông tin" của Ngân hàng được công bố tại các chi nhánh hoặc trên trang web Ngân hàng <http://shinhan.com.vn>. Các quy định này có thể được Ngân hàng sửa đổi, bổ sung trong từng thời điểm /The signing on this Card application proofs that The Corporate already reads, understands and agrees that Card uses shall comply with and to be bound by rights and responsibilities regulated in "General Terms & Conditions", Corporate Card Terms & Conditions, Card Fees and Charges, and The Pledge Agreement (for Secured Credit Card) and the "Security and Privacy Statement" of The Bank which are announced on the Shinhan branches or website at <http://www.shinhan.com.vn>. These regulations may be revised from time to time.

(iv) Doanh nghiệp, kể từ ngày nhận Thẻ Shinhan Doanh nghiệp phát hành đầu tiên theo Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này, xác nhận rằng (a) Doanh nghiệp sẽ bị ràng buộc bởi Hợp Đồng Thẻ Tín Dụng với số đồng là số thành viên thẻ doanh nghiệp; và (b) Hợp Đồng Thẻ Tín Dụng giữa Doanh nghiệp và Ngân hàng cho việc phát hành và sử dụng các Thẻ Shinhan Doanh nghiệp bao gồm Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này, Điều khoản và điều kiện Thẻ Doanh nghiệp và Biểu phí Thẻ. / The Corporate, upon receipt of the first Corporate Card confirms that, (a) The Corporate will be bound by Credit Card Contract with a reference to Corporate Member number as Contract number and (b) The Credit Card Contract is constituted of the Shinhan Corporate Card Application Form and Agreement, Corporate Card Terms and Conditions and Card Fee and Charges.

(v) Doanh nghiệp đồng ý rằng: (a) ngày ký phê duyệt hạn mức thẻ tín dụng của người đại diện có thẩm quyền của Ngân hàng (đối với Thẻ tín dụng) hoặc ngày ký duyệt hồ sơ (đối với Thẻ ghi nợ) trên Giấy đề nghị cấp thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này sẽ được hiểu là ngày lập và có hiệu lực của Hợp Đồng Thẻ Tín Dụng; và (b) Hợp Đồng Thẻ Tín Dụng vẫn đảm bảo hiệu lực nếu Ngân hàng không đóng dấu lên Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kèm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này. / The Corporate agrees that (a) the approval date of Corporate card limit (for credit card) and the screening approval date (for Debit card) shall be understood as the contract effective date; and (b) Credit Card Contract shall still be effective even if The Bank does not stamp on this Shinhan Corporate Card Application Form and Agreement.

(vi) Doanh nghiệp xác nhận rằng Thẻ phát hành cho Doanh nghiệp sẽ không bị sử dụng cho những mục đích hay những hoạt động trái pháp luật (bao gồm nhưng không giới hạn việc đánh bạc trên mạng), cho dù là toàn bộ hay một phần. /The Corporate confirms that any Card issued to the Corporate shall not be used for or in connection with any unlawful activity or purpose (including online gambling), whether in whole or in part.

(vii) Trong trường hợp Doanh nghiệp chưa thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thanh toán dư nợ Thẻ đến hạn (Thẻ quá hạn), Doanh nghiệp đồng ý rằng Ngân hàng có quyền trích tiền tại bất cứ tài khoản nào của Doanh nghiệp tại Ngân hàng (bao gồm cả tài khoản tiết kiệm) để thu nợ Thẻ quá hạn / In case that The Corporate has not completely fulfilled due card payment obligation (Card is overdue), the Corporate agrees that The Bank may withdraw money from any of The Corporate's other account(s) at The Bank (including deposit account) to repay overdue Card debt.

(viii) Giấy đề nghị này được lập thành một bản chính và được giữ bởi Ngân hàng. Các Điều Khoản và Điều Kiện Thẻ Doanh nghiệp và các văn bản liên quan khác được công bố và Doanh nghiệp có thể xem tại các chi nhánh Shinhan hoặc trên website của Ngân hàng: <http://shinhan.com.vn> / This application has been made as a single original for the records of The Bank. The Corporate Card Terms and Conditions and relevant documents are published and can be accessed at The Bank's branches or website at <http://shinhan.com.vn>

(ix) Doanh nghiệp đồng ý Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kiêm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này cùng với các hồ sơ khác kèm theo đã nộp cho Ngân hàng, sẽ không được hoàn trả./ The Corporate agrees that this Shinhan Corporate Card Application Form and Agreement with attached documents submitted will not be returned.

(x) Doanh nghiệp đồng ý nộp bổ sung báo cáo tài chính và hồ sơ cần thiết khác (nếu có) định kỳ hàng năm theo yêu cầu của Ngân hàng để thực hiện đánh giá lại tín dụng và điều chỉnh lại hạn mức Thẻ tín dụng của Doanh nghiệp (nếu cần thiết). / The Corporate agrees to submit the financial report and other necessary documents (if any) annually as required by The Bank for credit rating and corporate card credit limit adjustment (if necessary).

(xi) Doanh nghiệp đồng ý rằng Ngân hàng có thể cung cấp thông tin của Doanh nghiệp có được hoặc phát sinh từ Giấy đề nghị phát hành thẻ Shinhan doanh nghiệp kiêm Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ này cho bất kỳ thành viên nào của Tập đoàn Tài Chính Shinhan và/ hoặc các cơ quan có thẩm quyền và/ hoặc các đối tác và/ hoặc bất kỳ bên thứ ba nào mà Ngân hàng xét thấy là cần thiết và thích hợp. / The Corporate agrees that The Bank may disclose any information in or related to this Shinhan Corporate Card Application Form and Agreement to any member of Shinhan Financial Group and/ or any authorized agency and/or any third party that The Bank may deem fit.

<b>Người nộp đơn / Applicant</b>		Ngày:...../...../..... (dd/mm/yyyy) Date	
Tên Doanh nghiệp Corporate name	<input type="text"/>	<b>Người quản lý thẻ phòng ban / Department Card manager</b>	
Họ tên người đại diện theo pháp luật Legal Representative Full name	<input type="text"/>	Họ tên Full name	<input type="text"/>
Chữ ký & con dấu Doanh nghiệp Signature & Corporate Seal	<input type="text"/>	Chữ ký Signature	<input type="text"/>

### V. PHẦN DÀNH CHO NGÂN HÀNG / FOR BANK USE ONLY

<b>Nguồn tham khảo/ Referral channels</b> <input type="checkbox"/> Nhân viên Employee <input type="checkbox"/> Tại quầy Visit <input type="checkbox"/> Đại lý Sales Agent <input type="checkbox"/> Điện thoại TM <input type="checkbox"/> Khách hàng giới thiệu (MGM) Referral from Shinhan card holder (MGM)	<b>Danh sách kiểm tra/ Check list</b> <input type="checkbox"/> Kiểm tra hồ sơ pháp lý doanh nghiệp Corporate legal documents checked <input type="checkbox"/> Kiểm tra danh sách đen BL BL checked <input type="checkbox"/> Kiểm tra tính hợp lệ của người Đại diện theo pháp luật và được ủy quyền của Doanh nghiệp Corporate authorized Representative checked <input type="checkbox"/> Kiểm tra tính hợp lệ của Người bảo lãnh/ Thông tin phòng ban/ Người sử dụng thẻ Guarantor/ Department/ Card User information checked				
<b>Mã nhân viên</b> Staff no. <input type="text"/> <b>Thẻ có tài sản đảm bảo/ For Secured card</b> Số tài khoản tiết kiệm đảm bảo/ Collateral account number: <input type="text"/> <b>Giá trị / Amount:</b> <input type="text"/>	<b>Nhân viên xử lý hồ sơ/ Screening staff authorization</b> <table border="1"> <tr> <td>Chữ ký &amp; họ tên Signature &amp; Full name</td> <td>Ngày Date (dd/mm/yyyy)</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Chữ ký & họ tên Signature & Full name	Ngày Date (dd/mm/yyyy)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Chữ ký & họ tên Signature & Full name	Ngày Date (dd/mm/yyyy)				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				

Tên chi nhánh Branch name			
Tên phòng ban Department Name			
Loại thẻ Card Type	Hiệu lực thẻ Card Validity		
Kết quả thẩm định Screening Result	Hạn mức tín dụng Credit limit	Ngày phê duyệt hạn mức Credit limit approving date	
	Nguyên nhân từ chối Reason for denial		
Chấp nhận Approval	Nhân viên Staff	Người duyệt Approver	

Phần dành cho Ngân hàng/ For bank only	
CIF no.	
Card member No.	
Account No.	

## GIẤY ĐỀ NGHỊ CẤP THẺ SHINHAN DOANH NGHIỆP KIÊM HỢP ĐỒNG PHÁT HÀNH VÀ SỬ DỤNG THẺ SHINHAN CORPORATE CARD APPLICATION FORM AND AGREEMENT

Tôi, đại diện cho Doanh nghiệp với các thông tin như mục I dưới đây, đề nghị Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam phát hành thẻ doanh nghiệp với các thông tin sau: I, on behalf of the Corporate with the information mentioned in Item I below, hereby request Shinhan Bank Vietnam Limited to issue a corporate card with below information:

Hình thức mở thẻ Card form	<input type="checkbox"/> Phát hành mới New Issuance	<input type="checkbox"/> Phát hành thêm Additional Issuance	<input type="checkbox"/> Gia hạn thẻ Renewal
Loại thẻ Card type	<b>THẺ TÍN DỤNG / CREDIT CARD</b>		
	<input type="checkbox"/> Thẻ Tín dụng (Hàng Vàng) Credit Card (Gold)	<input type="checkbox"/> Thẻ Tín dụng Shinhan - Kocham (Hàng Vàng)* Shinhan - Kocham Credit Card (Gold)*	<input type="checkbox"/> Tin chấp Un-secured <input type="checkbox"/> Thẻ chấp Secured
	<b>THẺ GHI NỢ / DEBIT CARD</b>		
	<input type="checkbox"/> Thẻ Ghi nợ (Hàng Chuẩn) Debit Card (Classic)	<input type="checkbox"/> Thẻ Ghi nợ Shinhan - Kocham (Hàng Chuẩn)* Shinhan - Kocham Debit Card (Classic)*	

\* Thẻ Tín dụng/ ghi nợ Shinhan-Kocham chỉ được phát hành cho các doanh nghiệp là thành viên của Kocham  
\* Shinhan - Kocham credit/debit card is only issued to Kocham member corporates

### I. THÔNG TIN DOANH NGHIỆP / CORPORATE INFORMATION

Tên Doanh nghiệp Name of Corporate	Tên Tiếng Việt / in Vietnamese <input type="text"/>		
	Tên trên thẻ (Chữ in hoa, không dấu, tối đa 20 ký tự kể cả khoảng trắng) / Name to appear on card (max 20 characters, including spaces) <input type="text"/>		
Mã số thuế Tax code	<input type="text"/>	Số giấy phép ĐKKD Business Registration No.	<input type="text"/>
Người Đại diện theo Pháp luật Legal Representative	Họ và Tên / Full name <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Số CMND/CCCD/ National ID	<input type="checkbox"/> Số Hộ chiếu / Passport No
Địa chỉ Doanh nghiệp Corporate's Address	Địa chỉ / Address <input type="text"/>	Số điện thoại / Phone No. <input type="text"/>	
	Phường / Ward <input type="text"/>	Quận / District <input type="text"/>	Tỉnh, Thành phố / Province, City <input type="text"/>
	Hạn mức tín dụng đề nghị cho Doanh nghiệp Requested credit limit for the Corporate <input type="text"/>		Triệu VND / Million VND

### II. THÔNG TIN PHÒNG BAN VÀ NGƯỜI SỬ DỤNG THẺ DOANH NGHIỆP / DEPARTMENT AND CORPORATE CARD USER INFORMATION

#### Thông tin chung của Phòng ban / Department General Information

Tên Phòng ban Name of Department	Tên Tiếng Việt / in Vietnamese <input type="text"/>		
	Tên Tiếng Anh / in English <input type="text"/>		
Địa chỉ Phòng ban Department's Address	Địa chỉ / Address <input type="text"/>	Số điện thoại / Phone No. <input type="text"/>	
	Phường / Ward <input type="text"/>	Quận / District <input type="text"/>	Tỉnh, Thành phố / Province, City <input type="text"/>

#### Thông tin Thanh toán của Phòng ban / Department Payment Information

Tài khoản thanh toán Payment Account	<input type="text"/>	Tên tài khoản Account Name	<input type="text"/>
Ngày đến hạn thanh toán Payment due date	Vui lòng lựa chọn 01 ngày / Please select 01 option <input type="checkbox"/> 5th <input type="checkbox"/> 10th <input type="checkbox"/> 15th <input type="checkbox"/> 20th <input type="checkbox"/> 25th	Phương thức nhận Sao kê hàng tháng / Statement sending method <input type="checkbox"/> Qua Bưu điện (by Post) ( <input type="checkbox"/> Địa chỉ Doanh nghiệp Corporate's Address <input type="checkbox"/> Địa chỉ Phòng ban ) Department's Address <input type="checkbox"/> Email	<input type="text"/>

#### Thông tin Người quản lý Thẻ của Phòng ban / Department Card manager Information

Người quản lý Thẻ Phòng ban Department Card Manager	Họ và Tên / Full name <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Số CMND/CCCD/ National ID	<input type="checkbox"/> Số Hộ chiếu / Passport No
	Phòng ban / Department <input type="text"/>	Chức vụ / Title <input type="text"/>	Số điện thoại / Phone No. <input type="text"/>
Địa chỉ nơi làm việc Workplace address	<input type="checkbox"/> Giống với địa chỉ Phòng ban / Same with Department's Address		<input type="checkbox"/> Nếu không giống địa chỉ phòng ban, vui lòng điền thông tin dưới đây Please fill the other workplace address below