

ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN TÀI KHOẢN SOL CLUB VÀ TIỆN ÍCH QUẢN LÝ NHÓM

Điều Khoản và Điều Kiện Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm (“ĐKĐK”) này quy định các điều khoản mà trên cơ sở đó Ngân Hàng TNHH Một Thành Viên Shinhan Việt Nam cung cấp dịch vụ Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm cho khách hàng cá nhân. Trước khi sử dụng Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm, Khách hàng cần đọc và hiểu rõ các ĐKĐK dưới đây liên quan đến Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm.

ĐKĐK này cùng với Đơn yêu cầu mở tài khoản thanh toán sẽ tạo thành một Thỏa thuận mở và sử dụng Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm giữa Ngân Hàng TNHH Một Thành Viên Shinhan Việt Nam và Khách hàng. Bằng việc giao kết Thỏa thuận mở và sử dụng Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm, thể hiện qua việc đồng ý trên Ứng dụng Shinhan SOL Việt Nam, Khách hàng đã đồng ý áp dụng và cam kết tuân thủ ĐKĐK này.

Trừ những trường hợp đặc biệt được nêu rõ, nếu có bất kỳ mâu thuẫn nào giữa ĐKĐK này và các Điều Khoản và Điều Kiện khác áp dụng cho Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm, ĐKĐK này sẽ được ưu tiên áp dụng.

1. ĐỊNH NGHĨA

1.1. Ngân hàng (“Ngân hàng”) là Ngân hàng TNHH MTV Shinhan Việt Nam.

1.2. Khách hàng (“Khách hàng”) là Khách hàng cá nhân sử dụng sản phẩm Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm của Ngân hàng. Trong đó:

- Đối với Tài Khoản SOL Club: Khách hàng là cá nhân yêu cầu mở và là chủ tài khoản của Tài Khoản SOL Club.
- Đối với Tiện Ích Quản Lý Nhóm: Khách hàng bao gồm Trưởng Nhóm và Thành Viên.

1.3. Nhóm (“Nhóm”) là một nhóm các Khách hàng của Ngân hàng sử dụng Tiện Ích Quản Lý Nhóm bao gồm Trưởng Nhóm và các Thành Viên đã được phê duyệt tham gia Nhóm thông qua Tiện Ích Quản Lý Nhóm trên Ứng dụng SOL.

1.4. Tài Khoản SOL Club (“Tài Khoản SOL Club”) là Tài Khoản Thanh Toán được tạo ra để phục vụ cho việc sử dụng tính năng Quản Lý Nhóm trên Ứng dụng Shinhan SOL Việt Nam (“Ứng dụng SOL”) của Ngân hàng theo yêu cầu của Khách hàng và được sở hữu bởi một Khách hàng cá nhân duy nhất.

1.5. Tiện ích Quản Lý Nhóm (“Tiện Ích Quản Lý Nhóm”) là một Tiện ích trong đó Khách hàng có thể tạo Nhóm và gửi yêu cầu chuyển tiền, chia sẻ thông tin liên quan của Tài Khoản SOL Club liên quan tới Nhóm cho những người đã được đồng ý tham gia vào Nhóm, cũng như thực hiện các hoạt động liên quan đến việc Quản Lý Nhóm như được thiết lập sẵn trong Tiện Ích.

1.6. Trưởng Nhóm (“Trưởng Nhóm”) là Khách hàng của Ngân hàng, là chủ tài khoản của Tài Khoản SOL Club và quản lý Nhóm thông qua Tiện Ích Quản Lý Nhóm trên Ứng dụng SOL. Trưởng Nhóm là người duy nhất có quyền và trách nhiệm lập và quản lý Nhóm, chịu trách nhiệm đối với các Thành Viên.

1.7. Thành Viên (“Thành Viên”) là Khách hàng của Ngân hàng, là người được chấp nhận tham gia Nhóm bởi Trưởng Nhóm thông qua Ứng dụng SOL. Thành Viên không bắt buộc phải có Tài Khoản SOL Club.

2. ĐẶC ĐIỂM SẢN PHẨM TÀI KHOẢN SOL CLUB

2.1. Khách hàng hợp lệ

- Khách hàng cá nhân là chủ Tài Khoản phải thỏa mãn đầy đủ các điều kiện sau để mở Tài Khoản SOL Club:
 - ✓ Là cá nhân Việt Nam thuộc đối tượng người cư trú và thuộc một trong các trường hợp sau: (i) Người đủ 18 tuổi trở lên có năng lực hành vi dân sự đầy đủ; (ii) Người từ đủ 15 tuổi đến chưa đủ 18 tuổi và không bị hạn chế hoặc mất năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật Việt Nam;
 - ✓ Đăng ký Ứng dụng SOL;
 - ✓ Tuân thủ đầy đủ quy trình, thủ tục mở tài khoản thanh toán bằng phương tiện điện tử của Ngân hàng, bao gồm nhưng không giới hạn bởi việc hoàn tất quá trình thu thập thông tin để nhận biết Khách hàng, đăng ký sinh trắc học và thực hiện quá trình đối chiếu khớp đúng sinh trắc học thành công khi mở Tài Khoản SOL Club trên Ứng dụng SOL;
 - ✓ Vào thời điểm mở Tài Khoản SOL Club, Khách hàng phải có ít nhất 01 Tài Khoản Thanh Toán bằng VNĐ ở trạng thái đang hoạt động bình thường tại Ngân hàng.

2.2. Chi tiết Sản phẩm

- **Tên sản phẩm** : Tài Khoản SOL Club
- **Loại sản phẩm** : Tài Khoản Thanh Toán
- **Tiền tệ của Tài Khoản** : VNĐ
- **Kênh giao dịch** : Ứng dụng SOL
- **Loại tiền tệ giao dịch** : VNĐ
- **Tài Khoản đồng sở hữu** : Không áp dụng
- **Số dư Tài Khoản tối thiểu** : Không quy định
- **Số dư Tài Khoản tối đa** : Không giới hạn
- **Giới hạn giá trị giao dịch** : Không giới hạn
- **Lãi suất** : Áp dụng như Tài Khoản Thanh Toán
- **Biểu phí sản phẩm & dịch vụ** : Áp dụng như Tài Khoản Thanh Toán, không thu phí đóng Tài Khoản
- **Số lượng Tài Khoản tối đa** : Tối đa 10 Tài Khoản SOL Club/Khách hàng.
- **Các đặc điểm khác**
 - Khách hàng tạo Tài Khoản là chủ Tài Khoản; và là chủ sở hữu hưởng lợi cuối cùng và duy nhất đối với Tài Khoản SOL Club; và là người duy nhất có mọi quyền và nghĩa vụ đối với Tài Khoản SOL Club theo quy định của Ngân Hàng và quy định pháp luật.
 - Tên trên Tài Khoản trùng với tên chủ Tài Khoản.
 - Tài Khoản SOL Club chỉ được thực hiện các giao dịch thông qua Ứng dụng SOL.
 - Khách hàng chỉ được sử dụng Tài Khoản SOL Club cho các mục đích liên quan đến Quản Lý Nhóm. Các mục đích khác — bao gồm nhưng không giới hạn như phát hành thẻ, thấu chi, thẻ chấp, gửi tiết kiệm, hoặc liên kết ví điện tử — sẽ không được hỗ trợ.
 - Tài Khoản SOL Club không áp dụng dịch vụ đăng ký nhận tin Biến động số dư qua SMS/ZNS.

3. ĐẶC ĐIỂM TIỆN ÍCH QUẢN LÝ NHÓM

3.1. Khách hàng hợp lệ

3.1.1. Trưởng Nhóm

- Khách hàng là chủ Tài Khoản của Tài Khoản SOL Club đủ điều kiện trở thành Trưởng Nhóm của Nhóm.

3.1.2. Thành Viên

- Khách hàng cá nhân phải thỏa mãn đầy đủ các điều kiện sau để trở thành Thành Viên của Nhóm:
 - Là (i) cá nhân Việt Nam; hoặc (ii) người nước ngoài là người cư trú; hoặc (iii) người nước ngoài là người không cư trú và được cấp phép cư trú tại Việt Nam;
 - Đăng ký dịch vụ Ứng dụng SOL;
 - Hoàn tất quá trình đăng ký sinh trắc học trên Ứng dụng SOL;
 - Có ít nhất 01 Tài Khoản thanh toán bằng VNĐ ở trạng thái đang hoạt động bình thường tại Ngân hàng;

(*). Ngoài điều kiện trên, Khách hàng phải được Trưởng Nhóm xác nhận đồng ý tham gia để trở thành Thành Viên của Nhóm.

3.2. Chính sách cho Trưởng Nhóm

- Mỗi Khách hàng có thể làm Trưởng Nhóm của tối đa 10 Nhóm.
- Trưởng Nhóm là chủ sở hữu hưởng lợi cuối cùng và duy nhất đối với Nhóm và Tài Khoản SOL Club.
- Trưởng Nhóm có toàn quyền và nghĩa vụ của chủ Tài Khoản liên quan đến Nhóm và là người duy nhất có quyền yêu cầu cung cấp dịch vụ liên quan, cung cấp thông tin, yêu cầu xử lý khiếu nại đối với Tiện Ích Quản Lý Nhóm này.
- Trưởng Nhóm xác nhận và cho phép Ngân hàng chia sẻ dữ liệu cá nhân của Trưởng Nhóm và thông tin Tài Khoản SOL Club gắn với Nhóm của Trưởng Nhóm cho tất cả các Thành Viên. Theo đó, Thành Viên có quyền xem thông tin về Tài Khoản SOL Club gắn với Nhóm mà mình tham gia bao gồm số Tài Khoản, tên chủ Tài Khoản, số dư Tài Khoản, các thông tin về giao dịch ghi nợ/có, thông tin các Thành Viên hoặc các thông tin khác (nếu có) được hiển thị trên Ứng dụng SOL.
- Trưởng Nhóm đảm bảo việc sử dụng Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm là đúng quy định của pháp luật và chính sách về sản phẩm/dịch vụ của Ngân hàng, chịu hoàn toàn mọi trách nhiệm về việc sử dụng Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm cũng như giải quyết các tranh chấp, khiếu nại, khiếu kiện nào phát sinh liên quan đến việc vận hành Nhóm.

3.3. Chính sách cho Thành Viên

- Mỗi Khách hàng có thể trở thành Thành Viên của tối đa 10 Nhóm (bao gồm các Nhóm mà Khách hàng đang yêu cầu tham gia và các Nhóm đã được phê duyệt để tham gia, không bao gồm các Nhóm mà Khách hàng đang là Trưởng Nhóm).
- Thành Viên không có quyền và nghĩa vụ của chủ Tài Khoản SOL Club gắn với Nhóm.
- Thành Viên đồng ý chịu toàn bộ trách nhiệm, nghĩa vụ trong trường hợp có bất kỳ tranh chấp, khiếu nại, khiếu kiện nào phát sinh liên quan đến việc vận hành Nhóm.

- Thành Viên xác nhận và cho phép Ngân hàng chia sẻ dữ liệu cá nhân của Thành Viên cho Trưởng Nhóm và các Thành Viên khác trong Nhóm. Theo đó, Trưởng Nhóm, các Thành Viên khác trong Nhóm có quyền xem thông tin bao gồm Tên Thành Viên, Số điện thoại (chỉ hiển thị ba (03) số đầu và ba (03) số cuối), các thông tin về giao dịch ghi có, hoặc các thông tin khác (nếu có) được hiển thị trên Ứng dụng SOL.
- Mọi tranh chấp, khiếu nại hoặc kiện tụng liên quan đến hoạt động của Nhóm giữa các Thành Viên và Trưởng Nhóm đều được giải quyết theo thỏa thuận của các Thành Viên có liên quan hoặc theo Luật Dân sự.

3.4. Chính sách chung cho Tiện ích Quản Lý Nhóm

- Mỗi Nhóm có tối đa 100 người dùng (bao gồm 01 (một) Trưởng Nhóm và các Thành Viên).
- Hạn mức giao dịch của Nhóm được quy định theo Điều kiện và Điều khoản Tài Khoản SOL Club theo từng thời kỳ.
- Tên Nhóm không được vi phạm các quy định của pháp luật liên quan đến việc bảo đảm thuần phong mỹ tục. Nhóm có thể bị tạm dừng hoặc chấm dứt hoạt động nếu vi phạm quy định này, tùy theo quyết định của Ngân hàng.
- Việc Tài Khoản SOL Club hoặc các Tài Khoản khác tại Ngân hàng của Trưởng Nhóm bị tạm khóa, phong tỏa, đóng hoặc áp dụng các biện pháp cưỡng chế theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền có thể dẫn tới việc Nhóm bị phong tỏa, đóng hoặc áp dụng các biện pháp cưỡng chế theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền tương ứng, trong trường hợp này việc phong tỏa và xử lý số dư trong Tài Khoản SOL Club sẽ áp dụng theo quy định như đối với Tài Khoản Thanh Toán của chính Trưởng Nhóm.
- Trưởng Nhóm có quyền đóng Nhóm và Tài Khoản SOL Club, phê duyệt, từ chối yêu cầu tham gia Nhóm hoặc xóa bỏ Thành Viên bất kỳ lúc nào mà không cần thông báo trước hoặc có sự đồng ý của Thành Viên.
- Khi Thành Viên chủ động rời khỏi Nhóm hoặc bị Trưởng Nhóm xóa khỏi Nhóm, tất cả các quyền và nghĩa vụ liên quan đến Nhóm của Thành Viên đó đều bị vô hiệu hóa.
- Ngân hàng được miễn trừ sẽ không chịu trách nhiệm và không tiếp nhận xử lý với mọi trường hợp phát sinh khiếu nại, khiếu kiện về Nhóm giữa Trưởng Nhóm và Thành Viên, giữa các Thành Viên, bao gồm nhưng không giới hạn về việc gian lận, chiếm đoạt số tiền trong Tài Khoản SOL Club hay việc sử dụng Tiện Ích Quản Lý Nhóm sai mục đích.
- Các trường hợp khiếu nại, khiếu kiện về Tài Khoản SOL Club chỉ có thể do Trưởng Nhóm tức là chủ Tài Khoản thực hiện.

4. QUY ĐỊNH VỀ CÁC CHỨC NĂNG TRONG TIỆN ÍCH QUẢN LÝ NHÓM

4.1. Tạo Nhóm

- Trưởng Nhóm có quyền tạo và đặt tên cho Nhóm. Việc tạo Nhóm sẽ đi kèm việc tạo một Tài Khoản SOL Club mới tương ứng.
- Trưởng Nhóm cần đồng ý với Điều Khoản và Điều Kiện của Tài Khoản SOL Club & Tiện Ích Quản Lý Nhóm để tạo Nhóm. Việc tạo Nhóm đồng nghĩa với việc đồng ý nhận các thông báo liên quan đến Tiện Ích Quản Lý Nhóm.
- Tại mọi thời điểm, Trưởng Nhóm chỉ được duy trì và quản lý tối đa 10 Nhóm đang hoạt động. Theo đó, trường hợp số lượng Nhóm đã đạt giới hạn tối đa, nếu có nhu cầu tạo thêm Nhóm mới, Trưởng

Nhóm cần phải đóng Nhóm hiện hữu sao cho đảm bảo không vượt quá số lượng Nhóm tối đa được phép duy trì và quản lý.

4.2. Thay đổi tên của Nhóm

- Trưởng Nhóm có quyền thay đổi tên của Nhóm.

4.3. Mời tham gia Nhóm

- Trưởng Nhóm hoặc Thành Viên có quyền mời Thành Viên tham gia Nhóm thông qua mã QR Nhóm.
- Thành Viên cần có sự phê duyệt của Trưởng Nhóm để tham gia Nhóm

4.4. Yêu cầu tham gia Nhóm

- Thành Viên có quyền gửi yêu cầu tham gia Nhóm
- Thành Viên cần đồng ý với Điều Khoản và Điều Kiện của Tiện Ích Quản Lý Nhóm & Tài Khoản SOL Club để được tham gia Nhóm.
- Trưởng Nhóm có quyền phê duyệt hoặc từ chối yêu cầu tham gia Nhóm của Thành Viên.
- Việc tham gia Nhóm đồng nghĩa với việc Thành Viên đồng ý nhận các thông báo liên quan đến Tiện Ích Quản Lý Nhóm.
- Trước khi Trưởng Nhóm phê duyệt, Thành Viên có thể thu hồi lại yêu cầu tham gia Nhóm.
- Tại mọi thời điểm, số lượng Nhóm đang hoạt động tối đa mà Thành Viên có thể tham gia là 10 Nhóm. Trường hợp số lượng Nhóm đã đạt giới hạn tối đa, nếu có nhu cầu tham gia Nhóm mới, Thành Viên cần phải rời Nhóm hiện hữu hoặc thu hồi yêu cầu tham gia Nhóm chưa được duyệt để yêu cầu tham gia Nhóm mới

4.5. Phê duyệt/Từ chối yêu cầu tham gia Nhóm

- Chỉ có duy nhất Trưởng Nhóm có quyền phê duyệt hoặc từ chối yêu cầu tham gia Nhóm của Thành Viên.

4.6. Đóng Nhóm

- Chỉ có Trưởng Nhóm có quyền thực hiện việc đóng Nhóm. Việc đóng Nhóm đồng nghĩa với việc đóng Tài Khoản SOL Club.
- Việc đóng Nhóm chỉ được thực hiện khi không còn số dư trên Tài Khoản SOL Club (số dư bằng 0 VNĐ)
- Nhóm và Tài Khoản SOL Club đã bị đóng sẽ không thể mở lại.

5. CÁC CHỨC NĂNG CHÍNH CỦA TIỆN ÍCH QUẢN LÝ NHÓM:

5.1. Gửi Yêu Cầu Chuyển tiền

- Chỉ duy nhất Trưởng Nhóm có quyền gửi yêu cầu chuyển tiền cho các Thành Viên.
- Yêu cầu chuyển tiền bao gồm nội dung tin nhắn bằng chữ và/hoặc số tiền cụ thể cần phải chuyển. Với yêu cầu gửi cho không quá 20 Thành Viên, có thể tùy chỉnh số tiền khác nhau cho từng Thành Viên.
- Trưởng Nhóm có thể tạo tối đa 05 yêu cầu chuyển tiền trong vòng 01 giờ cho một Nhóm.

5.2. Chuyển tiền

- Trưởng Nhóm và Thành Viên có thể chuyển tiền vào Tài Khoản SOL Club của Nhóm.

5.3. Danh sách Yêu Cầu Chuyển Tiền

- Sau khi tạo Yêu Cầu Chuyển Tiền, Trưởng Nhóm có thể thực hiện các thao tác:

- Thu hồi yêu cầu trong trường hợp trạng thái là “Đang chờ”
- Gửi nhắc nhở chuyển tiền
- Đổi trạng thái yêu cầu từ “Đang chờ” thành “Hoàn thành”

5.4. Rút tiền

- Chỉ có duy nhất Trưởng Nhóm được quyền thực hiện thao tác rút tiền từ Tài Khoản SOL Club.

5.5. Sao kê

- Trưởng Nhóm và các Thành Viên có quyền xem thông tin về Tài Khoản SOL Club thông qua Tiện Ích Quản Lý Nhóm bao gồm số Tài Khoản, chủ Tài Khoản, số dư Tài Khoản, các thông tin về giao dịch ghi nợ/có được hiển thị trên Ứng dụng SOL. Tuy nhiên chỉ có duy nhất Trưởng Nhóm có quyền yêu cầu Ngân hàng cung cấp các dịch vụ liên quan đến sao kê của Tài Khoản SOL Club.

5.6. Danh sách các Thành Viên

- Trưởng Nhóm và các Thành Viên có quyền xem thông tin Trưởng Nhóm và các Thành Viên bao gồm nhưng không giới hạn:
 - Số điện thoại (Chỉ có thể xem 03 số đầu & 03 số cuối, ví dụ: 093****011)
 - Trạng thái Thành Viên
 - Ngày gia nhập Nhóm
 - Tổng số tiền đã chuyển
 - Lịch sử giao dịch

5.7. Xóa bỏ Thành Viên

- Chỉ có duy nhất Trưởng Nhóm có quyền xóa bỏ Thành Viên ra khỏi Nhóm. Việc xóa bỏ Thành Viên đồng nghĩa với việc vô hiệu hóa mọi quyền và nghĩa vụ của Thành Viên liên quan đến Nhóm.

5.8. Rời khỏi Nhóm

Chỉ có Thành Viên có quyền rời khỏi Nhóm. Khi rời khỏi Nhóm, Thành Viên sẽ không thể thấy/xem lại được các thông tin của Nhóm nữa. Việc rời khỏi Nhóm đồng nghĩa với việc các quyền và nghĩa vụ liên quan đến Nhóm đều bị vô hiệu hóa. Thành Viên vẫn có thể gửi yêu cầu tham gia lại Nhóm sau khi rời Nhóm.

5.9. Thông báo

- Tất cả thông báo gửi đến Trưởng Nhóm và các Thành Viên đều sẽ được lưu trong phần Giao dịch thuộc mục Thông báo trên Ứng dụng SOL.
- Trưởng Nhóm có quyền tắt hiển thị một số loại thông báo dành riêng cho Trưởng Nhóm liên quan đến các nội dung sau:
 - Thay đổi số dư Tài Khoản
 - Yêu cầu gia nhập/Rời khỏi Nhóm

6. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- Khách hàng đồng ý và cho phép Ngân hàng thu thập, xử lý và chia sẻ dữ liệu cá nhân cho mục đích sử dụng sản phẩm Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm. Dữ liệu cá nhân được xử lý có

thể bao gồm dữ liệu cá nhân cơ bản và dữ liệu cá nhân nhạy cảm. Khách hàng xác nhận hiểu rõ và chấp thuận cho việc xử lý, chia sẻ theo quy định của sản phẩm dịch vụ.

- Việc sử dụng Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm để thực hiện các giao dịch có mục đích rửa tiền, tài trợ khủng bố, lừa đảo, gian lận và các hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm chính sách, quy định của Ngân hàng là bị cấm.
- Ngân hàng có toàn quyền chấm dứt hay thay đổi sản phẩm Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm bất cứ lúc nào sau khi thông báo trước năm (05) ngày làm việc tại các Chi nhánh/ Phòng giao dịch và/hoặc trên trang web của Ngân hàng.
- Khách hàng đồng ý rằng Ngân hàng có thể, vào bất kỳ lúc nào, sửa đổi các quy định trong ĐKĐK này, phí và lãi liên quan, Điều Khoản và Điều Kiện Chung, ĐKĐK dịch vụ kèm theo (nếu có). Ngân hàng sẽ thông báo đến Khách hàng những sửa đổi này theo phương thức phù hợp do Ngân hàng lựa chọn. Các sửa đổi sẽ có hiệu lực như trong thông báo của Ngân hàng nhưng không sớm hơn năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Shinhan gửi thông báo. Nếu Khách hàng không đồng ý với những sửa đổi này, Khách hàng có thể chấm dứt việc sử dụng Tài Khoản SOL Club và Tiện Ích Quản Lý Nhóm trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày thông báo. Trường hợp, Khách hàng không chấm dứt sử dụng trong khoảng thời gian trên, Khách hàng xác nhận và đồng ý rằng Khách hàng được xem như đã chấp nhận các sửa đổi.
- Nếu bất kỳ điều mục nào trong ĐKĐK này bị tuyên bố là không có hiệu lực hoặc không thể cưỡng chế thi hành, tất cả các điều mục khác sẽ vẫn giữ nguyên toàn bộ hiệu lực miễn là mục đích của các điều mục không được chứng minh một cách khách quan và rõ ràng là không thể thực hiện được. Các nội dung không được đề cập trong ĐKĐK này sẽ được áp dụng theo Điều kiện và điều khoản Chung của Ngân hàng và/ hoặc các Điều kiện và điều khoản riêng của sản phẩm/ dịch vụ liên quan.
- ĐKĐK này được điều chỉnh và diễn giải theo quy định của Pháp luật Việt Nam. ĐKĐK này được lập thành hai ngôn ngữ là Tiếng Việt và Tiếng Anh. Trong trường hợp có sự khác biệt giữa Bản Tiếng Việt và Bản Tiếng Anh thì bản Tiếng Việt sẽ được ưu tiên áp dụng.
- Trong trường hợp có bất kỳ tranh chấp nào mà các bên không thể giải quyết được bằng thương lượng trên tinh thần thiện chí, thì tranh chấp đó sẽ được đưa ra Tòa án có thẩm quyền để giải quyết theo luật pháp nước Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam.